

Bijlage 6 Usecases Perceel 1 en 2



Perceel 1: Plansoftware

Inleiding

De demonstratie omvat het live demonstreren van de aangeboden plansoftware. De gebruikers hebben hiervoor onderdelen uitgewerkt die in de demonstratie getoond moeten worden en waarbij ook de werkwijze getoond dient te worden. De onderdelen zijn hieronder puntsgewijs uitgewerkt. Het uitgangspunt is dat ze in deze volgorde worden getoond.

Het is niet toegestaan om de demonstratie te geven door middel van video-playback of een PowerPointpresentatie.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om te waarborgen dat alle relevante aspecten van de aangeboden plansoftware aantoonbaar worden gedemonstreerd.

Tijdens de demonstratie worden aan de hand van de use cases, de functionaliteit en gebruikersvriendelijkheid beoordeeld. Hierbij wordt gelet op de volgende beoordelingsonderdelen:

- Mate van gebruiksvriendelijkheid (eenvoudig, snel, overzichtelijk, eenvoudig in gebruik)
- Mate van mogelijkheden en getoonde functionaliteit
- Mate van intuïtiviteit
- Mate waarin ondersteunt wordt bij het voorkomen van fouten

Wijzigen of maken omgevingsplan		
Nr.	Use case	Toelichting
1.	Het aanmaken van een nieuwe procedure / wijziging	
2.	Hoe is het tegelijk werken aan meerdere wijzigingsprocedures ingericht?	
3.	Hoe werkt de synchronisatie met de geldende regeling als die regeling inmiddels niet meer de versie is waarmee de wijzigingsprocedure werd gestart?	
4.	Hoe zie je het verschil in het besluit en de regeling?	
5.	Het aanmaken van artikelen voor verschillende functies	
6.	Het aanmaken van de artikelsgewijze toelichting	
7.	Het aanmaken van locaties van diverse omvang: perceel en gehele ambtsgebied.	Graag ook met grote hoeveelheden vlakken (>10.000) + handelingen wanneer een locatie toegevoegd of verwijderd moet worden uit een regel, met name bij een bestaand multivlak.
8.	Het aanmaken van een locatie bestaande uit meerdere vlakken (bijvoorbeeld als multivlak of als locatiegroep)	
9.	Het aanmaken en annoteren van een gebiedsaanwijzing	
10.	Het koppelen van een locatie aan regels	
11.	Het aanmaken van een kaart die in RodK wordt getoond in het tabblad Kaarten	
12.	Het aanmaken van omgevingsnormen en het koppelen van de omgevingsnormen aan een locatie, koppelen van omgevingsnorm aan regels.	Graag laten zien hoe de geodata ingeladen dient te worden (per waarde één multivlak of per omgevingsnorm één multivlak met de waarde in de attributentabel)
13.	Het aanmaken van activiteiten en deze koppelen aan regels.	

14.	Het gebruik van maken van notities om met meerdere partijen de inhoud te beoordelen	
15.	Het toevoegen van bijlagen en afbeeldingen aan de regels en aan de begrippen (via de bibliotheek)	
16.	Het tonen van de omgevingsplanwijziging (besluit + regeling) in een viewer ten behoeve van interne controle en participatie met derden (dus nog voor publicatie van het ontwerp op RodK)	
17.	Het importeren van regels, locaties, annotaties, omgevingsnormen, etc. van de oefenomgeving naar de productieomgeving (binnen de software)	
18.	Het omzetten van een concept-besluit naar een ontwerp en het vastgestelde besluit	
19.	Het opstellen van een kennisgeving en het toevoegen van bijlagen aan een kennisgeving	
20.	Het controleren en het valideren van een regeling inclusief de foutmeldingen / waarschuwingen	
21.	Het publiceren van een wijzigingsbesluit	
22.	Laat zien hoe de renvooi weergave eruit ziet inclusief eventuele GIO's	
23.	Het samenwerken met externen <u>binnen</u> de software	
24.	Het samenwerken met externen <u>buiten</u> de software	
25.	Het importeren van plannen (DSO/externe bureau's) en geo-bestanden (IMRO/DXF/SHP)	
26.	Het maken van een aanleverbestand, ten behoeve van de archivering van een (concept/ontwerp/vastgesteld) wijzigingsbesluit	
27.	Hoe werkt het archiveren (ook voor de ontwerpversie)	
28.	Het schrijven van de motivering in het besluit en het handig daar naartoe linken bovenin het besluit.	

29.	Het eenvoudig kunnen overbrengen 'slepen?' van regels van één wijziging naar een andere.	
30.	Aantonen hoe het overzicht bewaard blijft tussen alle werksets als er veel wijzigingen omgevingsplan in de software staan die allen in andere ontwikkelfasen zitten.	Bureau's leveren constant concepten aan die ingeladen moeten worden om naar de regels te kijken. Daarnaast zijn er ontwerpen gepubliceerd waar je later verder op wilt bouwen en niet uit je 'werkvoorraad' of 'verkenner' wilt verwijderen. Het is dan belangrijk om overzicht te hebben van welke werkset: concept, ontwerp en vastgesteld is en voor welke ontwikkeling.
31.	Laat zien hoe content uit een Word document naar een artikel kan worden gekopieerd	

Maken vrije tekst documenten (Omgevingsvisie/ -Programma)		
Nr.	Use case	Toelichting
32.	Laat zien hoe een nieuw document aangemaakt kan worden	
33.	Laat zien hoe het annoteren van een divisie en een divisietekst werkt	
34.	Laat zien hoe de gebruiker het verschil tussen het besluit en het omgevingsdocument kan zien	

Functioneel beheer		
Nr.	Use case	Toelichting
35.	Laat zien hoe er verschillende rollen aangemaakt kunnen worden	
36.	Laat zien hoe interne gebruikers toegevoegd kunnen worden en hoe er rechten kunnen worden toegekend	
37.	Laat zien hoe externe gebruikers toegevoegd kunnen worden en hoe er rechten kunnen worden toegekend	

Perceel 2: Toepasbare regelsoftware

Inleiding

De demonstratie omvat het live demonstreren van de aangeboden toepasbare regelsoftware. De aanbestedende dienst heeft hiervoor onderdelen uitgewerkt die in de demonstratie getoond moeten worden en waarbij ook de werkwijze getoond dient te worden. De onderdelen zijn hieronder puntsgewijs uitgewerkt. Het uitgangspunt is dat ze in deze volgorde worden getoond.

Het is niet toegestaan om de demonstratie te geven door middel van video-playback of een PowerPointpresentatie.

Het is de verantwoordelijkheid van de inschrijver om te waarborgen dat alle relevante aspecten van de aangeboden regelsoftware aantoonbaar worden gedemonstreerd.

Tijdens de demonstratie worden aan de hand van de use cases, de functionaliteit en gebruikersvriendelijkheid beoordeeld. Hierbij wordt gelet op de volgende beoordelingsonderdelen:

- Mate van gebruiksvriendelijkheid (eenvoudig, snel, overzichtelijk, eenvoudig in gebruik)
- Mate van mogelijkheden en getoonde functionaliteit
- Mate van intuïtiviteit
- Mate waarin ondersteunt wordt bij het voorkomen van fouten

Opstellen toepasbare regels		
Nr.	Use case	Toelichting
1.	Het importen van een los STTR-bestand en/of vanuit de functionele structuur	
2.	Het tonen van de RTR in de regelsoftware	
3.	Het aanmaken van indieningsvereisten (vraaggroep, vraagtypen - met keuzelijst, datum, bijlage, geo - en doorverwijzen naar andere vragen)	
4.	Het overzetten van test naar productie binnen de software	
5.	Het testen van de vragenboom in de software en of het mogelijk is om individuele beslistabellen af te spelen in de applicatie	
6.	Het instellen van een behandeldienst op bovenliggende activiteit en onderliggende activiteiten.	
7.	Het instellen van een concept verzoek	
8.	Het valideren van de vragenboom	

9.	Versiebeheer toepasbare regels inzien	
10.	Het koppelen van werkzaamheden en activiteiten	
11.	Het toepasbaar maken van een activiteit	
12.	Maken of aanpassen van een toepasbare regels type: vergunningcheck.	
13.	Maken en aanpassen van een toepasbare regel type: Maatregelen op maat.	
14.	Het modeleren van een toepasbare regel via beslistabellen	
15.	Het verwijderen van een toepasbare regel	
16.	Het gebruiken van de functionaliteit 'herbruikbare vragen'.	
17.	Het gebruiken van de functionaliteit 'registerbevraging'.	
18.	Het gebruiken van de functionaliteit 'impliciet antwoord'.	
19.	Het gebruiken van de het vraagtype 'GEO-vraag'.	

Functioneel beheer		
Nr.	Use case	Toelichting
20.	Laat zien hoe er verschillende rollen aangemaakt kunnen worden	
21.	Laat zien hoe interne gebruikers toegevoegd kunnen worden en hoe er rechten kunnen worden toegekend	
22.	Laat zien hoe externe gebruikers toegevoegd kunnen worden en hoe er rechten kunnen worden toegekend	

